

ПРИНЯТО

на педсовете

МБДОУ д/с № 2 г. Починка

протокол от 29.08.2025 г.

№ 1

С учетом мнения Совета родителей,
протокол № 1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МБДОУ д/с № 2 г. Починка

от 29.08.2025 г. № 24/1 Б

Е.И. Горельшева



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации (примирения) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 г. Починка

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует организационную и функциональную структуру Службы примирения (медиации) (далее - Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 г. Починка (далее Учреждение).

Служба примирения (медиации) (далее - Служба примирения) является оформленным объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения обучающихся построением конструктивных отношений в коллективе Учреждения.

Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторона конфликта должно предлагаться обратиться в Службу, а, при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров, Учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ст. 9) № 124-ФЗ от 24.07.1998 года;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедур урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273.

Основные понятия: медиация – это способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимое лицо или лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного участия в целях достижения ими взаимоприемлемого решения. Медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры. Восстановительный подход – использование в практической деятельности, в частности профилактической и коррекционной работе с обучающимися, в том числе при разрешении споров и конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, материального и морального ущерба. Служба примирения создана для урегулирования и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в процессе образовательной деятельности.

Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результат работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторона конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

Положение определяет цели, задачи и принципы Службы примирения, порядок формирования и работы, организацию деятельности Службы примирения.

2. Миссия, цели и задачи Службы примирения

Миссия Службы примирения – развить и закрепить как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, а также формировать ответственное поведение и взаимную поддержку внутри коллектива Учреждения.

Основной целью Службы примирения является создание благоприятного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации обучающихся, умеющих принимать решения и нести ответственность за свои поступки, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций.

Задачами Службы примирения являются:

- Развитие в Учреждении восстановительного способа реагирования на конфликты среди педагогов и родителей.
- Оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе образовательной деятельности в Учреждении.
- Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
- Организация адресной информационно-просветительской работы с основными участниками образовательно-воспитательного процесса (обучающиеся, родители (законные представители) о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
- Снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов в образовательной сфере за счет обучения взрослых основам медиации, обучения обучающихся медиативному подходу и позитивному общению, что позволит эффективно предупреждать развитие и эскалацию конфликта, а также оперативно и эффективно разрешать разнонаправленные конфликты с участием родителей (законных представителей), обучающихся, педагогов, администрации.
- Нормализация взаимоотношений всех участников образовательно-воспитательного процесса (обучающиеся, родители (законные представители), педагоги на основе восстановительного подхода.

3. Принципы деятельности Службы примирения.

Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты с причинением вреда и правонарушения:

- Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительной программе как до ее начала, так и в ходе самой программы. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении. Медиатор может вести записи: составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и куратора Службы примирения.
- Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.
- Принцип информированности сторон. Ведущий восстановительных программ обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути восстановительной программы, процессе и возможных последствиях их участия или неучастия в программе.
- Принцип ответственности сторон и ведущего. Ведущий восстановительных программ отвечает за безопасность участников на совместной встрече в восстановительной программе, так же за соблюдение принципов и стандартов восстановительной медиации. Ответственность за результаты программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций несут участвующие в ней стороны конфликта. Ведущий не может рекомендовать сторонам принять то или иное решение.

- Принцип самостоятельности Службы примирения. Служба самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

4. Порядок формирования Службы примирения.

В состав Службы примирения могут входить разные категории участников образовательных отношений. Допускается создание Службы примирения только из педагогов и/или специалистов Учреждения.

Руководство Службой примирения осуществляет куратор (руководитель) Службы примирения.

Куратора рекомендуется избирать из тех сотрудников, кто пользуется доверием родителей, педагогов и администрации Учреждения, а также понимает и поддерживает «принципы урегулирования конфликта и реагирования на правонарушения восстановительным подходом».

Куратору должна быть обеспечена возможность получения информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ.

5. Порядок работы Службы примирения.

Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, администрации Учреждения, членов службы примирения, родителей (законных представителей).

По согласованию с администрацией Учреждения и руководителем Службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам в отношении обучающихся.

Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Учреждения.

Если стороны конфликта согласились принять участие в процедуре примирения, ответственное лицо Службы примирения, назначенное руководителем, предлагает сторонам конфликта подписать согласие на участие в восстановительной программе разрешения конфликтной ситуации (Приложение 1).

Процедура медиации начинается только в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Потерпевший и обидчик (зачинщик) имеют право отказаться от процедуры примирения. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в Учреждении формы работы.

Служба рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

Медиатор реализует процедуру примирения в соответствии с Порядком проведения примирительной процедуры (Приложение 2).

Медиатор вправе отказаться от проведения медиации на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Учреждение может использовать иные педагогические технологии.

В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении (Приложение 3).

При необходимости Служба примирения передает копию примирительного договора администрации Учреждения.

Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их

преодоления

Деятельность Службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

При необходимости Служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

Организация деятельности Службы примирения администрация Учреждения предоставляет Службе примирения помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

Администрация Учреждения оказывает Службе примирения содействие в распространении информации о деятельности Службы примирения среди участников образовательного процесса.

Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с другими специалистами Учреждения.

Администрация поддерживает обращения педагогов и родителей в Службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Учреждении.

6. Заключительные Положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее Положение вносятся заведующим Учреждения по предложению Службы примирения, управляющего совета. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».